

---

## VAKEDno-2023-3731

### Tutkimuslupa: Kriisijohtamisen merkitys työhyvinvointiin

Laurea-ammattikorkeakoulun opiskelija \*\*\*\*\* hakee tutkimuslupaa YAMK-opinnäytetöihönsä *Kriisijohtamisen merkitys työhyvinvointiin*.

#### Tutkimussuunnitelman tiivistelmä

Tutkimuksessa tarkastellaan lastensuojelun esihenkilöiden ja työntekijöiden kokemuksia kriisijohtamisen merkityksestä työhyvinvointiin. Tutkimuskysymyksiä ovat mm. millaisissa tilanteissa esihenkilöt ovat kokeneet kriisijohtamisen menetelmät tarpeellisiksi ja miten esihenkilöt ovat kriisijohtaneet työntekijöitään.

Laadullisen tutkimuksen aineisto on tarkoitus kerätä yksilohaastatteluilla vuoden 2023 aikana. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelta on tarkoituksena haastatella esihenkilöitä lasten ja nuorten arviointi- ja selvittely-yksiköistä. Lisäksi tutkimusaineistoa kootaan haastatteleamalla henkilöitä myös Kymenlaakson hyvinvointialueelta. Tutkimukseen osallistuminen on vapaaehtoista ja kerätty aineisto anonymisoidaan.

#### Tutkimuslupahakemuksen käsittely

Tutkimuslupahakemus on saapunut Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kirjaamoon 10.10.2023. Hakemusta on täydennetty 31.10.2023. Tehdyn arvion mukaan tutkimussuunnitelmasta ja sen liiteasiakirjoista käy riittävästi ilmi hyvä tutkimuskäytäntö.

#### Tutkimuksesta hyvinvointialueelle syntyvät kustannukset

Yksittäinen haastattelu kestää 60 min. Haastateltavien määrä riippuu vapaaehtoisista osallistujista. Tutkimuksen valmistuttua tarkoituksena on järjestää yhteinen 60 min kestävä implementointitilaisuus tutkittaville.

#### Tutkijan sitoutuminen toteuttamisehtoihin

Mikäli tutkimuksen valmistuminen viivästyy, tulee siitä ilmoittaa sähköpostitse Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kirjaamoon. Tarvittaessa tulee lähettää myös tutkimusluvan jatkohakemus kirjaamoon.

Tutkija on sitoutunut siihen, ettei käytä saamiaan tietoja tutkittavan tai hänen läheistensä vahingoksi tai halventamiseksi tai sellaisten etujen loukkaamiseksi, joiden suojaksi on säädetty salassapitovelvollisuus ja tietosuojasäännöksiä eikä luovuta kerättyjä tietoja muuhun tarkoitukseen kuin mihin tutkimuslupa on myönnetty. Tutkija sitoutuu myös noudattamaan tutkimuseettisiä periaatteita sekä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella määriteltyjä tutkimuksen toteutusehtoja.

Tutkimuksen valmistuttua tutkimusraportti tulee toimittaa Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen käyttöön sähköpostitse pdf-versiona kirjaamoon, kirjaamo@vakehyva.fi. Tutkija ilmoittaa samalla mahdollisesti syntyneen rekisteriaineiston hävittämisestä.

#### Yhteyshenkilö hyvinvointialueella

---

Tutkimuksen yhteyshenkilönä hyvinvointialueella toimii lastensuojelun sijaishuollon palveluiden tehtäväaluepäällikkö \*\*\*\*\*

### **Tutkimuksen puoltaja**

Lastensuojelun sijaishuollon palveluiden tehtäväaluepäällikkö \*\*\*\*\*

### **Valmistelija**

Erityisasiantuntija \*\*\*\*\*

### **Päätöksen peruste**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön § 33 mukaan palvelualuejohtajan toimivaltaan kuuluu päättää palvelualueetta koskevista tutkimusluvista.

### **Päätös**

Päätän myöntää tutkimusluvan tutkimukselle *Kriisijohtamisen merkitys työhyvinvointiin*.

### **Tiedoksi**

Asianosainen, puoltaja, yhteyshenkilö

### **Allekirjoitus**

Perheiden erityispalvelujen palvelualuejohtaja Saana Pukkio

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 16.11.2023 alkaen.

### **Tiedoksianto asianosaiselle**

Annettu tiedoksi sähköisesti.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 43

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000, 01301 Vantaa

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.